



**Repubblica Italiana - Liceo Artistico Statale "M. M. Lazzaro" -
Catania**

Via Generale Ameglio 15- 95123 Catania Tel. 0956136410
pec: ctsd02000e@pec.istruzione.it - peo: ctsd02000e@istruzione.it
www.liceoartisticocat.edu.it - Cod. Fiscale: 80008150874

LICEO ART.ST."LAZZARO"-CATANIA
Prot. 0010750 del 09/10/2026
I-2 (Uscita)

Al Direttore dei servizi Generali
Al Personale ATA
Agli Atti

Decreto di adozione del Piano delle Attività del personale ATA a.s. 2026/2027

Il Dirigente Scolastico

- Visto l'art. 25 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001;
- Visto il D.Lgs. 81/2008;
- Considerato il regolamento UE GDPR n. 2016/679 e il D.Lgs 101/2018;
- Visto il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18/01/2024 per gli anni 2019-2021 e successive modifiche;
- Visti in particolare gli artt. 30 e 63 del CCNL 2019-21;
- Visto il C.C.N.I.- Formazione personale docente ed ATA del 04/07/2008 e s.m.i.;
- Considerato l'organico di diritto del personale ATA per il corrente a.s. e l'adeguamento intervenuto sulla base delle situazioni di fatto;
- Visto il vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2026/2027;
- Viste le Direttive di massima impartite al DSGA prot. n. 9527 del 22/09/2026;
- Tenuto conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
- Considerate le esigenze e le proposte del personale interessato emerse negli incontri con il personale ATA in particolare in data 25/09/2026 con gli assistenti amministrativi, in data 29/09/2026 con gli assistenti tecnici e in data 08/10/2026 con i collaboratori scolastici.
- Tenuto conto degli ordini di servizio impartiti fino ad oggi per il regolare svolgimento dell'attività amministrativo/didattica;
- Vista la proposta del Piano delle Attività del Personale ATA presentato dalla DSGA prot. n.10747 del 09/10/2026.

Adotta

Il Piano delle Attività del Personale ATA per l'anno scolastico corrente così come predisposto dal Direttore dei Servizi generali ed amministrativi allegato al presente decreto del quale costituisce parte integrante.
In seguito a tale adozione la DSGA è autorizzata ad emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Ing. Gaetano La Rosa
Documento firmato digitalmente